

Pölöskefő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

8/2014. (V.28.) önkormányzati rendelete

az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról

Pölöskefő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§ (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§

(1) A rendelet hatálya kiterjed mindazon természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik részére az Önkormányzat pénzeszközt ad át, vagy akitől pénzeszközt vesz át.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki azon természetes személyeknek juttatott pénzeszköz átadásokra, támogatásokra, melyeket az önkormányzat ezen támogatásokról szóló rendeleteiben szabályozott.

A támogatás forrása

2. §

Az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, amelyek terhére felhalmozási vagy működési célú támogatás adható.

A támogatás nyújtásának feltételei

3.§

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a tárgyévi költségvetési rendeletében meghatározott előirányzatai terhére nyújthat támogatást.

(2) Támogatásban részesülhet:

- a) akinek javára az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének előirányzatában támogatás kerül megállapításra,
- b) aki a képviselő-testület által kiírt pályázati felhívásra a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatot nyújt be,
- c) aki az önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújt be.

4.§

(1)A támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a következő mellékleteket:

- a) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján kiállított összeférhetetlenségi nyilatkozatot, valamint közzétételi kérelmet; (1.melléklet)
- b) nyilatkozatot arról, hogy a kérelmezőnek nincs 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása,
- c) nyilatkozatot arról, hogy a kérelmező nem áll csőd,- felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt.

(2) A támogatás iránti kérelmet a képviselő-testület bírálja el legkésőbb a kérelem benyújtását követő tervezett testületi ülésen, kivéve, ha a kérelem megérkezése és a testületi ülés időpontja között 8 napnál kevesebb idő van, ez esetben a kérelem elbírálásának határideje a kérelem beérkezését követő második tervezett testületi ülés.

(3) A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell:

- a) támogatott nevét,
- b) a támogatás összegét,
- c) a támogatás célját,
- d) a kifizetés módját.

(4) A támogatás kifizetése történhet:

- a) utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás, vagy beszámolást követő utófinanszírozás formájában;
- b) egy összegben, vagy részletekben időarányosan vagy teljesítésarányosan.

5.§

(1) Az államháztartáson kívüli forrás átadására megállapodást kell kötni.

(2) A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a) a megállapodó felek megnevezését, címét, a képviselőjében eljáró személy nevét,
- b) a forrás nyújtásáról szóló döntés számát,
- c) a forrás összegét,
- d) a forrás felhasználásának célját,
- e) a forrás felhasználásának feltételeit, határidejét
- f) a pénzügyi teljesítést,
- g) a teljesítés ütemezését,
- h) az elszámolás, beszámolás módját, idejét,
- i) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
- j) a megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit.

(3) Az önkormányzat a megállapodástól eláll, ha a támogatott valótlan adatot szolgáltatott.

Elszámolás a támogatási összeg felhasználásáról és a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséről

6.§

(1) Az elszámolás a megkötött támogatási szerződésben és a rendelet mellékletében meghatározott elszámolás alapján kell elszámolni.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átadása esetén a pénzeszközt átvevő az átadott pénzeszközt a meghatározott célra köteles fordítani és annak felhasználásáról köteles elszámolni.

(3) A pénzügyi elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal történik.

(4) A határidőben történő pénzügyi elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén az átvevő köteles a pénzeszköz teljes összegét a mindenkor érvényes, a forrás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, legkésőbb a tárgyévet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

(5) A pénzeszköz nem rendeltetésszerű felhasználása esetén az átvevő köteles a nem rendeltetésszerűen felhasznált összeget a mindenkor érvényes, a felhasználásra nyitva álló határidőt követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, de legkésőbb a tárgy évet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

(6) Az átvevő köteles a támogatónak bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni, ha a számára biztosított pénzeszközt egészben vagy részben nem kívánja felhasználni. Ebben az esetben a fel nem használt támogatás összegét a megállapodás módosítását követő 15 napon belül, de legkésőbb a felhasználásra előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni.

7.§

Amennyiben a Képviselő-testület a 3. § (2) bekezdés b) pontja szerinti pályázatot ír ki, a 4. §-6. §-ban meghatározott szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

Államháztartáson kívüli forrás átvétele

8.§

(1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló döntés során vizsgálni kell az átvétel következményeként az Önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat, a pénzeszköz átvétel következményeit.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről

a) 200.000 Ft-ot meg nem haladó összeg esetén a polgármester dönt, kivéve az alapítvány forrás átvételét,

b) 200.000 Ft-ot meghaladó összeg, valamint alapítványi forrás átvétele esetén a forrás átvételről a képviselő-testület dönt.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére e rendelet támogatásra vonatkozó szabályait értelemszerűen kell alkalmazni.

Záró rendelkezések

9.§

(1) Jelen rendelet 2014. június 1-jén lép hatályba. Rendelkezéseit a hatályba lépést követően indult és a folyamatban lévő ügyekben kell alkalmazni.

(2) A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a Képviselő-testületet az előző évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

Dominkó Ottó
polgármester

Dencsné Müller Mónika
jegyző

ZÁRADEK:

A rendelet kihirdetésének napja: 2014.május 28.

Dencsné Müller Mónika

Támogatási szerződés

mely létrejött egyrészről Önkormányzat,
szám, képviseli: Polgármester (továbbiakban: támogató)
másrészről: képviseli:
..... (továbbiakban: támogatott) az alábbi feltételekkel:

- 1.) Támogató Ft (azaz forint)
összegű, vissza nem térítendő támogatást nyújt támogatott részére
..... céljára.
Támogató a támogatást készpénzben/..... számlára történő
átutalással – a pénzügyi lehetőségeinek függvényében – bocsátja rendelkezésre.
- 2.) Támogatott köteles a támogató által jutott összeget a jelen megállapodás 1. pontjában
meghatározott célra fordítani és annak felhasználását bizonylattal dokumentálni.
- 3.) Támogatott tudomásul veszi, hogy:
 - a.) a jelen megállapodásban rögzített céljellegű juttatás felhasználásával kapcsolatban
elszámolási kötelezettség terheli támogató felé,
 - b.) támogató az összeg felhasználását ellenőrizheti.
- 4.) Támogatott a 3/a. pont szerinti számadási kötelezettségének az összeg felhasználását
követő 30 napon belül, de legkésőbb a támogatás folyósításának évét követő év január 31-ig
köteles eleget tenni. Az elszámolási kötelezettséget akkor is teljesíteni kell január 31-ig, ha a
felhasználás nem, vagy nem teljeskörűen történt meg.
- 5.) Amennyiben a támogatott szervezet vagy magánszemély az előírt elszámolási
kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a további
finanszírozást, támogatást fel kell függeszteni.
- 6.) A 3. pont szerinti elszámolásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:
 - a.) támogatott neve, címe,
 - b.) támogatás célja, összege,
 - c.) a felhasználás dokumentálása (pld.: kimutatás a felhasználásról, számlamásolatok,
egyéb bizonylatok másolatainak csatolásával)
 - d.) teljesítésigazolás arról, hogy a támogatás cél szerint került felhasználásra.
- 7.) A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén támogatottat
visszafizetési kötelezettség terheli a következők szerint:
 - A határidőben történő pénzügyi elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén az átvevő
köteles a pénzeszköz teljes összegét a mindenkor érvényes, a forrás átvételét követő naptól
számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő
évben, legkésőbb a tárgyévet követő év február 15. napjáig visszafizetni.
 - A pénzeszköz nem rendeltetésszerű felhasználása esetén az átvevő köteles a nem
rendeltetésszerűen felhasznált összeget a mindenkor érvényes, a felhasználásra nyitva álló
határidőt követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt
összegben a tárgyévet követő évben, de legkésőbb a tárgy évet követő év február 15. napjáig
visszafizetni.

- Az átvevő köteles a támogatónak bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni, ha a számára biztosított pénzeszközt egészben vagy részben nem kívánja felhasználni. Ebben az esetben a fel nem használt támogatás összegét a megállapodás módosítását követő 15 napon belül, de legkésőbb a felhasználásra előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni.

....., 201... ..

.....
támogató

.....
támogatott

Pénzügyileg ellenjegyzem:

....., 201... ..

.....
Pénzügyi ellenjegyző

NYILVÁNTARTÁS

**az Önkormányzat által – nem szociális ellátásként – államháztartáson kívülre juttatott
összegekről, valamint az azokkal kapcsolatos megállapodásokról**

Év:

Nyt. sorsz.	Támogatott		Támogatott cél	Megítélt támogatás összege (Ft)	Kifizetés		elszámolási kötelezettség	
	Neve	Címe			Időpontja	Összege (Ft)	Határideje	Teljesítésének időpontja

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. Törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

☐

2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

☐

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

ELSZÁMOLÓ LAP

Pölöskefő Község Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

Támogatást nyújtó megnevezése:.....

Támogatást igénybevevő

neve, címe:

képviselője, elérhetősége:

A támogatásról rendelkező határozat vagy rendelet száma:

A támogatás célja:

Mellékletek száma:

Sor- szám	A bizonylat			A kifizetés	
	kiállítója	kelte	száma	jogcíme	összege
Összesen:					

Az elszámoló lapon szereplő adatok helyességét, valódiságát, valamint a pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását, továbbá a támogatásnak a támogatási megállapodásban / szerződésben foglalt célra történő felhasználását igazoljuk. Igazoljuk továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltettük / szerepeltettük.

..... 20 ... év hó nap

ph.

.....
a Támogatott cégszerű aláírása

Záradék:

A pénzügyi beszámolót **ELFOGADOM** **NEM FOGADOM EL.**

Megjegyzés:

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte:

A pénzügyi Elszámoló lap – szükség szerint – sokszorosítható